

令和4年度 宮臨技 第10回 常務理事会議 議事録

日時： 令和5年2月22日（水） 19:40～21:20

場所： ZOOM 会議

出席： 花牟禮会長 寺原副会長（渉外） 神谷副会長（組織） 竹ノ内副会長（学術）
岡次（事務局） 櫻井（事務局次長） 徳満（会計） 川上（副会計）
岩下（組織） 野中（学術） 木田（庶務）

欠席者： 坂下（組織） 佐々木（学術）

議事録： 岡次

次第

1 開会

令和4年度宮臨技第9回常務理事会議事録確認

《承認》

2 報告事項

1) 会長

* 第2回理事会および部門長・副部門長合同会議にて報告

《承認》

2) 渉外

* 連盟 Zoom アカウントについて

《承認》

3) 事務局

* 事務局記録、公文書別紙参照、公文書4通

《承認》

4) 庶務

* 研修会・議事録・会報、HP 掲載など

《承認》

5) 会計

* R4 年度九州各県負担金について

《承認》

6) 組織

* 地区研修会の終了報告

《承認》

7) 学術

* 宮崎県医学検査学会一般演題募集について会報に掲載する

《承認》

3 審議事項

1) 2023 年度定時総会・宮崎県医学検査学会について

* 日程 6月4日（日）、5月28日（日）

* 会場 宮崎大学

* 講演等

* 一般演題募集

* 書面または電磁的表決書作成

《承認》

2) 第2回目のタスク・シフト/シェア研修会→会場、講師、実務員の日程調整をワーキンググループで行う

* 日程が決まり次第、場所を抑える

《承認》

- 3) モバイル Wi-Fi と事務所携帯電話について
*携帯 2 台を契約し、1 つをテザリング用として使用する
*古い機種で端末を検討する

《承認》

- 4) Web カメラについて
*ハイブリッド Web 研修時に使用する
*生化学研修会にて使用予定
*次年度購入する

《承認》

- 5) 会計打合せ会議（次年度予算等）
*関係者にて集合し会議を行う（日程未定）

《承認》

次回理事会（旅費について）	日程	令和 5 年 3 月 20 日（月）	18 : 00 ~	Zoom
次回常務理事会	日程	令和 5 年 3 月 27 日（月）	19 : 30 ~	Zoom