

令和4年度 宮臨技 第8回 常務理事会議 議事録

日時： 令和4年12月21日（水） 19:30～21:20

場所： ZOOM会議（ウェビナー）

出席： 花牟禮会長 寺原副会長（渉外） 神谷副会長（組織） 竹ノ内副会長（学術）  
岡次（事務局） 櫻井（事務局次長） 徳満（会計）  
坂下（組織） 岩下（組織） 佐々木（学術） 野中（学術） 木田（庶務）

欠席者： 川上（副会計）

議事録：岡次

次第

1 開会

令和4年度宮臨技第7回常務理事会議事録確認

《承認》

報告事項

1) 会長

\*タスク・シフト/シェア研修会12月18日（日）59名のすべての受講が完了し、受講票を発送したので、修了証が届く予定。基礎講習修了者45名、受講中約43名。次回開催時の実務委員は宮崎県内の技師で行う。4月以降はシステムの改修がされ、他県にても受講可能となる予定。学生用システムができる。

\*九州支部内連絡会議2月1日（水）18時50分から参加出来る方は願います。

《承認》

2) 渉外

\*災害マニュアル研修会は2月16日（木）開催

\*連盟会議議事録を常務理事にメールで送る

\*施設連絡責任者会議について計画中

《承認》

3) 事務局

\*事務局記録確認、公文書3通

\*12/14 宮臨技会報(2022年12月号) Web版配信開始 503名/521名、不達リスト8名

\*12/16 宮臨技会報(2022年12月号) Web版配信開始 賛助会員 27/29、不達2企業

\*11/19 事務所の片付け、12/10 廃棄物の処理

\*地域ニューリーダー育成研修会申請、推薦1月10日期限を検討

《承認》

4) 庶務

\*研修会・議事録・会報などHP掲載、削除など

《承認》

5) 会計

\*廃棄物処理費用の入金処理完了

\*生涯教育について部門3、地区3申請がないので活動費をお渡ししていない。

《承認》

6) 組織

\*臨床衛生検査業務功労者の厚生労働大臣表彰実施について会長を推薦し、12/15 に送信、12/18 受理された

\*第1回都城地区研修会修了承認、1/19 第2回都城地区研修会、1/28 第1回児湯地区研修会

\*全国検査と健康展は感染拡大にて実施について検討

《承認》

7) 学術

- \* 微生物部門：12/21、一般部門：12/22、生理部門：1/14、1/25、血液部門：1/27、輸血部門：2/7、血液部門卒後研修会：1/21（12/22 会議予定）
- \* 宮崎県医師会精度管理事業協賛金協力のお願ひについて会長が返事する
- \* 会誌は印刷中、納品が 12/28、発送は 1/5 以降

《承認》

3 審議事項

- \* 宮臨技 LINE アカウントについて案内のチェック体制を検討、費用について  
→運用に関してしばらく保留
- \* 第 2 回目のタスク・シフト/シェア研修会→会場、講師、実務委員の日程調整を行う
- \* 全国検査と健康展は感染拡大にて実施について検討  
→イオンホールのキャンセル費用について 3 週間前より発生する為、年内に決定する必要がある  
→日臨技へ中止の意向を伝えた  
→12 月 26 日中止決定  
→関係各署への中止の連絡完了（12 月 28 日）
- \* 地域ニューリーダー育成研修会申請、推薦 2/25(土)Zoom、3/4(土)～3/5(日)集合型  
→12/25 までにメールで推薦を会長へ送る
- \* 台車の購入について

《承認》

4 次回 令和 4 年度第 9 回理事会

令和 5 年 1 月 11 日（水）19 時 30 分～